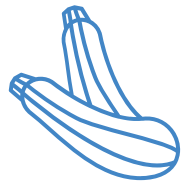
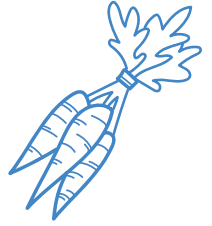
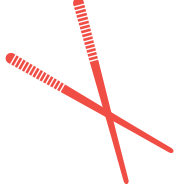
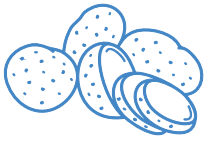


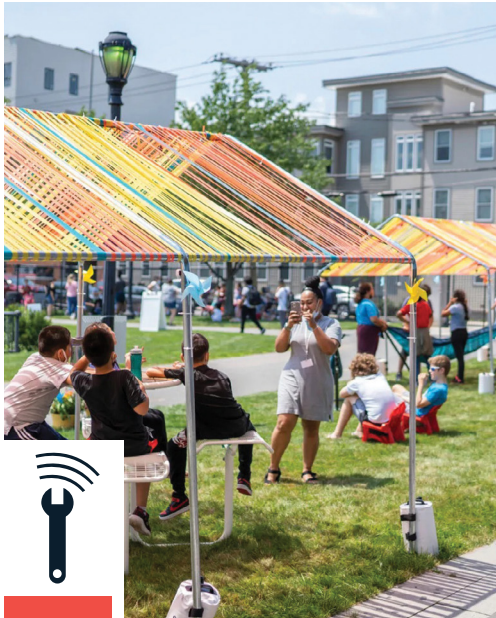
食品分发站协作设计工具





目录

- 1 | 我们是谁?
- 2 | Harvest On Vine 食品分发站: 病例研究
- 9 | **食品分发站协作设计工具**
- 13 | 共设计委员会: 谁参与其中?
- 16 | 食品分发站评估: 了解哪些方面有效、哪些方面需要改进
- 19 | 为协作设计创造热情的空间
- 20 | 传播消息
- 20 | 实施: 尝试 - 收集反馈 - 迭代
- 23 | **深入探索: 工具**
- 25 | 术语表
- 26 | 引导员指南
- 27 | 引导员开场问题
- 28 | 共设计时间线示例
- 32 | 会议议程示例
- 33 | 潜在成本
- 34 | 共设计委员会申请表
- 36 | 食品分发站评估自查清单
- 38 | 传播消息: 宣传示例



市长新城市机制办公室



Share Our Strength



Mark Araujo



市长粮食正义办公室

我们是谁？

市长新城市机制办公室 (MONUM) 自 2010 年成立以来，一直是市长下属的民间研究与设计团队，也是全美首批此类团队之一。我们通过实验和原型探索并解决各种主题的问题。尽管我们的工作跨越多个领域，但所有项目的共同目标都是提升波士顿市民的生活质量。

市长粮食正义办公室 (OFJ) 专注于提升波士顿市民获取健康食品的便利性和经济承受能力。OFJ 的目标是构建粮食安全社区，打造充满活力和包容的食物文化，确保食品既经济实惠、容易获取，又能反映波士顿的多元文化。

Share Our Strength 通过其“无饥饿儿童”运动，致力于在全国范围内减少饥饿问题。“无饥饿儿童”的计划创新团队设计了策略，旨在满足经济不安全家庭的需求，并致力于改善联邦营养计划的用户体验。

Mark Araujo 是一名设计师、艺术家、教育者和系统思想者，他热衷于通过有意义和以影响为导向的人本设计帮助他人。他致力于与社区成员协作和共同设计来解决关键问题，创造开放、共有的环境，从而增强公民生活的韧性。

**HARVEST
ON VINE
食品分发站：
案例研究**

关于 HARVEST ON VINE 食品分发站

Harvest on Vine 食品分发站 (HOVFP) 成立于 20 多年前，位于波士顿的查尔斯敦邻里区。该食品分发站每月服务于超过 500 名来自不同文化和经济背景的客户。作为圣玛丽-圣凯瑟琳西耶娜罗马天主教堂的一部分，HOVFP 致力于提供包容性的天主教教区服务，并且是 Greater Boston Food Bank 紧急食品分发站网络的成员。根据 Greater Boston Food Bank 的报告，2022 年，麻省的粮食安全形势仍然严峻，约有 180 万成人报告家庭粮食不安全，占州人口的 33%。HOVFP 是波士顿 70 多家食品分发站中的一员，致力于帮助那些无法获得充足食物的家庭。

项目背景：

2022 年，波士顿市议员 Gabriela Coletta 代表查尔斯敦和东波士顿邻里区，为粮食正义办公室拨款 100,000 美元 ARPA (美国救灾计划法案) 资金，用于 Harvest on Vine 食品分发站。作为资助过程的一部分，粮食正义办公室和 MONUM 拟定了一套由研究员 Mark Araujo 主持的共设计流程。这一资源的结合提供了一次难得的机会，将食品分发站所服务社区的需求和偏好作为关注重点，也为如何使用这笔资金提供了参考意见。

项目的范围涵盖了所有规模食品分发站面临的挑战，比如如何采购更多新鲜食品，采购文化适宜性食品，确保有礼貌地提供服务，以及更有效地利用社区空间。

关键成果：

- ◆ 成立了 HOVFP 共设计委员会，平均每次会议有 10-15 人参加
 - ◆ 成立了以西班牙语为主的共设计委员会
 - ◆ 成立了以普通话为主的共设计委员会
- ◆ 举行了 14 次共设计会议
- ◆ 通过重新设计登记流程和排队区布置，将等待时间减少了 50%，并新设了无障碍通道和接待区
- ◆ 明确了增加供应新鲜农产品和可长期储存食品的需求，这通过 ARPA 资金实现
- ◆ 增加体现了查尔斯敦多元文化组成 (超过 12 种语言背景) 的文化相关食品
- ◆ 将顾客与更多社会服务建立起联系
- ◆ 改进了调查设计，以更好地收集食品分发站顾客的反馈
- ◆ 为重新设想的社区空间打下了基础，包括：
 - ◆ 烹饪图书馆
 - ◆ 健康食谱展示墙
 - ◆ 厨房翻新及健康烹饪示范项目



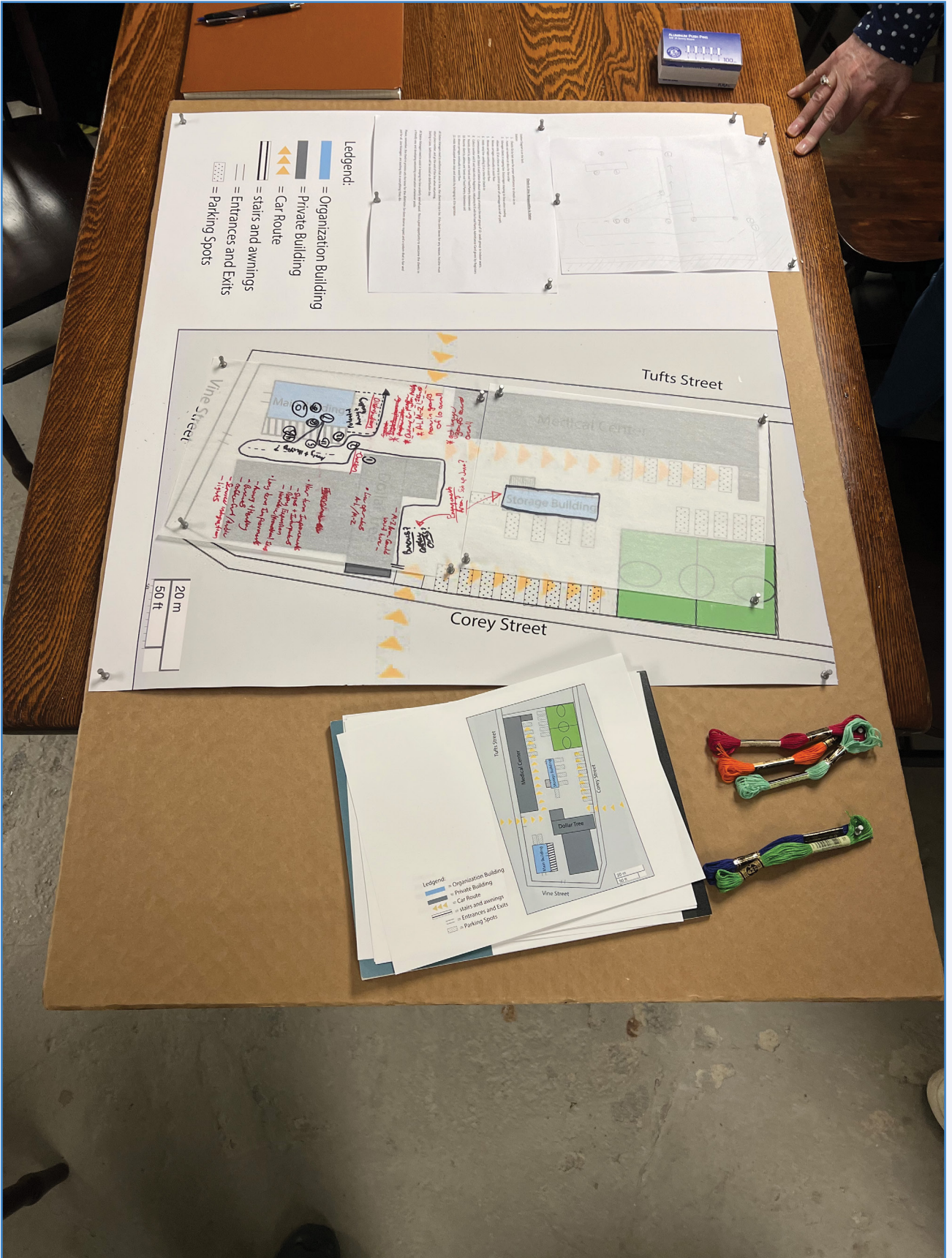
HOVFP 共设计委员会在认真工

流程概览: 顾客登记和排队重新设计

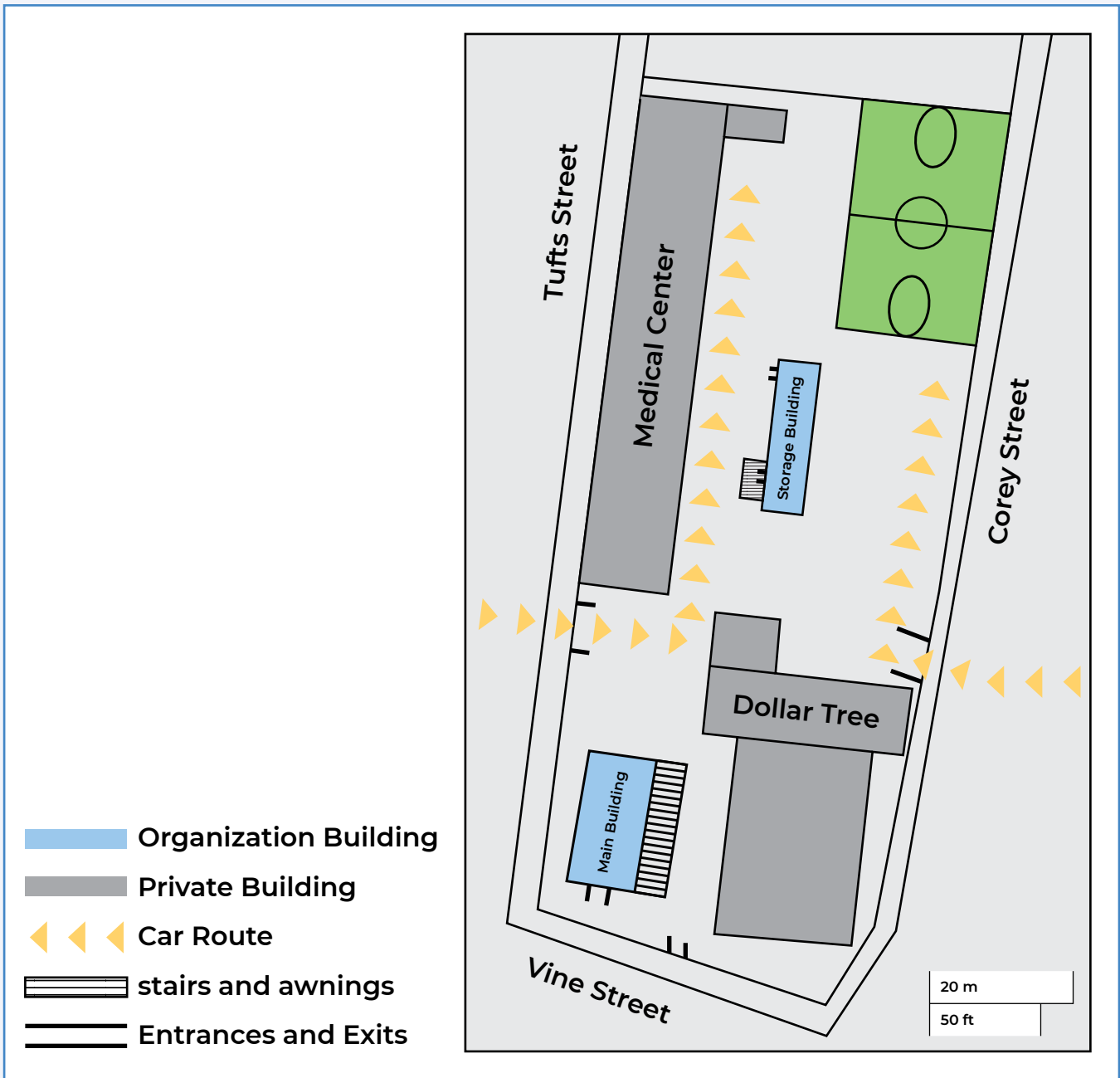
在对HOVFP的食品分发站进行评估之后, 共设计委员会得出结论, 要提升顾客体验, 重新设计顾客登记流程和排队区布置是最具影响力且最亟需解决的问题。

评估显示, 顾客通常会在食品分发前几小时到达, 并用链条锁住或留下推车以在排队中占位。此外, 排队的顾客中有很多是老年人和需要无障碍协助的人士。登记流程也导致长时间等待, 因为要求顾客提供很多资料(包括一些非必要信息)。当询问顾客他们认为分发站为什么采取这些措施, 他们通常会回答是因为分发站担心食物会发完。掌握了所有这些信息后, 我们立即开始着手改进。

我们专门安排了4次共设计会议来讨论这些改进领域, 并在每次食品分发活动中逐步实施改变, 确保能够在过程中收集并实践顾客的反馈。在本例中, 重新设计的登记流程和排队区布置只是我们原型中的一些方面。



示意图上叠加绘图，展示替代的顾客登记点和重新设计的排队线路



HOVFP 物业示意图

共设计会议记录：

- ◆ 重点讨论了调整排队政策的好处，包括将排队时间分为两个不同的时段：A-L和M-Z，根据分发日交替轮流，将人群划分为每组 10 人的小组以便移动
- ◆ 得出结论，需要设置单独的无障碍通道，专门放推车的区域，以及提供轻食/小吃的接待区
- ◆ 表达了有意向与非英语母语的顾客——尤其是讲中文和西班牙语的顾客——建立更顺畅的沟通渠道，并探讨了由市府提供口译服务和翻译材料的可能性
- ◆ 在物理布局上，调整了排队路径，使其围绕主教堂建筑，尽可能减少与车辆的冲突，这些新的布局调整将在未来几次食品分发中逐步实施

将待改进领域分类为短期和长期：

短期：

- ◆ 提供多语言标识和口译服务
- ◆ 提供多语言说明文章来解释这些改变
- ◆ 设立推车区
- ◆ 设立专用的无障碍通道
- ◆ 设立提供轻食/小吃的接待区
- ◆ 使用排队绳索

长期：

- ◆ 在教堂停车场上方设置室外遮篷，配备加热灯
- ◆ 在食品分发区域安装照明灯
- ◆ 整合本地/城市服务和信息共享

食品分发站协作设计工具

该工具包旨在指导如何与社区合作...

食品分发站协作设计工具



该工具包旨在指导如何与社区合作，改善社区成员在食品分发站的体验。这些设计工具根据波士顿 Harvest on Vine 食品分发站的协作设计（共设计）流程进行调整并完善。

共设计是一种参与式解决方案设计方法，它将所有利益相关者视为平等的合作伙伴，强调的是“与之设计”，而非“为之设计”。此方法不仅旨在深入理解食品分发站顾客的偏好、优势和需求，让他们参与到改善体验的设计中，还要建立促进尊严和联系的社区空间，并减少求助于慈善粮食系统所带来的污名。

这些工具适用于各种食品分发站场景，尤其是社区反馈可能有所帮助的情况，例如：

- ◆ 如何重新组织登记排队人群
- ◆ 安排更为便捷的服务时间
- ◆ 如何优化空间布局以提供社区服务
- ◆ 增加文化适宜性食品的可获取性
- ◆ 宣传新的政策、程序或原型
- ◆ 探索不同的食品分发模式
- ◆ 与社区建立良好的关系和信任

简言之，无论是食品分发站的员工、顾客、志愿者、社区成员，还是其他与您的食品分发站相关的人员，都有大量的知识和经验可供学习。

如何开始?

共设计包含三个阶段：理解、共设计与原型设计、评估。即使没有设计专业背景，您也可以顺利进行。

理解

这一初步阶段的目的是深入了解您的食品分发站或食物周济库当前的运作情况，以及社区成员的体验。您可以观察分发站的运营，进行运营评估，以及与志愿者、工作人员和食品分发站顾客进行正式与非正式的访谈来实现这一点。组建共设计委员会，旨在找出改进体验的可能性，并集思广益地设计原型以进行测试。您的目标是找出目前运作良好的方面和潜在的改进机会。

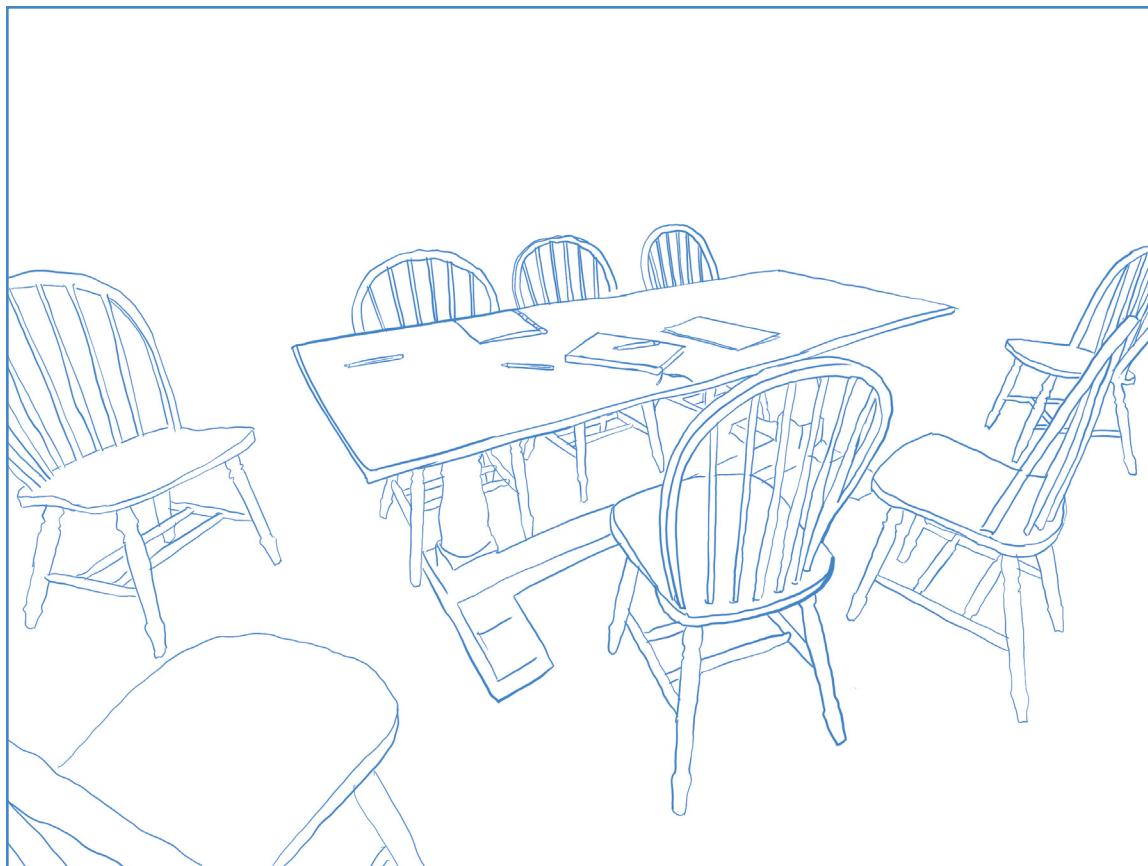
共设计和原型设计

与共设计委员会一起，集中思考各种解决方案。优先考虑一个或多个可在近期食品分发中测试的原型。向社区成员宣传您将尝试一些新的方法来提升他们的体验，并期望他们就效果提供反馈。

评估

新方案的实际效果如何？向社区成员收集反馈信息，并据此调整原型（如果反馈普遍负面，甚至可能需要完全放弃某个原型）。

大部分共设计周期会重复若干次“理解”、“测试”和“评估”的阶段。这个过程旨在不断完善您的解决方案，并持续获取社区的意见。



共设计委员会：谁参与其中？

了解社区成员使用食品分发站的体验有多种方式，包括调查、观察和焦点小组。本工具包旨在组建协作设计委员会（共设计委员会），该委员会将与您一起经历上述的理解、原型和评估阶段。这个团队将分享他们的经验见解，指出存在的问题，并共同探索新的解决方案。您的共设计委员会应当反映食品分发站的顾客群体，成员人数可以从 5 到 10 人不等，确保邀请各方参与，尤其要关注那些来自相对较小族群的分发站顾客。邀请社区中活跃的成员（如社区组织者、邻里协会成员等）加入，可以帮助您更全面地了解社区的需求和资源。

共设计委员会可以包括...





共设计委员会可以包括：

- ◆ 食品分发站顾客
- ◆ 社区成员/活跃分子
- ◆ 食品分发站协调员及其他工作人员/志愿者
- ◆ 粮食体系专家（可以邀请他们参与特定话题讨论，如食品回收等）

如果委员会成员较多，那么您需要帮手来引导讨论，并确保每个人的想法都得到认可。食品分发站协调员、社区联络人或志愿者都可以在此方面提供帮助。如果您认为需要更多支持而现有工作人员和志愿者无法满足需求，请考虑联系当地社区中心、邻里健康中心、图书馆或独立社区领袖。另一个资源是当地市政厅。许多城市设有邻里服务办公室或社区参与办公室，可能会帮助您找到合适的人选。

如果语言成为障碍，请确保提供翻译支持，使所有成员都能有信心给出反馈。例如，在波士顿的共设计会议中，为说西班牙语和中文的参与者提供了翻译支持。询问是否有食品分发站的工作人员、志愿者、顾客，或其他共设计委员会成员能提供此服务，这可以是有偿服务。其他社区组织或地方政府办公室也可能提供翻译服务。在波士顿，语言与沟通辅助办公室促进了共设计宣传和会议的翻译服务。

由于共设计委员会成员付出时间和专业知识，请给予适当的报酬。如果您在这方面没有现成的资源，请在共同设计过程开始前规划预算筹款。

您可以在第 #24 页“深入探索：工具”中找到潜在成本清单和共设计委员会申请表，鼓励食品分发站的顾客提交申请。

食品分发站评估

食品分发站评估将有助于明确哪些方面做得好、哪些方面有改进空间。这是重要的第一步，为共设计委员会选择工作重点提供了基础。如果可能，让共设计委员会参与评估过程是非常重要的。

评估内容可能包括食品分发站当前的资源清单、定量数据（如服务人数）和定性数据（如顾客反馈）。

第 #24 页“深入探索：工具”提供了食品分发站评估自查清单，其中包含更多细节和示例，可帮助您进行评估。

如果清单内容让人望而却步，首先确认是否有在拨款申请中看到但您尚未收集的数据点，并集中精力在这些方面。

请尽量注意您向食品分发站顾客收集的数据，并注意数据隐私政策。避免询问非必要的问题，如移民状态，这可能会对需要帮助的社区成员产生不利影响。如果您已经在收集数据——不论是出于自身需要还是满足合作食物周济库或市政府部门的要求——那么您可能已经拥有了所需的全部数据。您还可以考虑增加一些与共设计流程相关的额外问题。

根据具体食品分发站和当前运营状态，收集这些信息的方法可能会大有不同。有些食品分发站可能仍使用纸笔记录，有些可能使用 Google 表格或 Excel，还有一些甚至可能已经迁移到如 Salesforce 或 Oasis 等较新的软件平台。如果您一直在考虑过渡到数字系统，那么这次的共设计过程可能是很好的契机。Oasis 平台的优势之一是允许家庭仅进行一次初次注册，之后便可以使用 Oasis 生成的客户编号或 ID 卡。

共设计：从哪里开始？

作为一个团队，你们如何确定要首先解决的问题？从“食品分发站做得好的方面是什么？”和“哪些方面可以做得更好？”这样的问题开始，可以帮助您发现各种大大小小的问题。将这些想法记录在翻页书写板、白板或共享的 Google 文档上。您从食品分发站评估中获得的信息将带来许多可操作的机会。

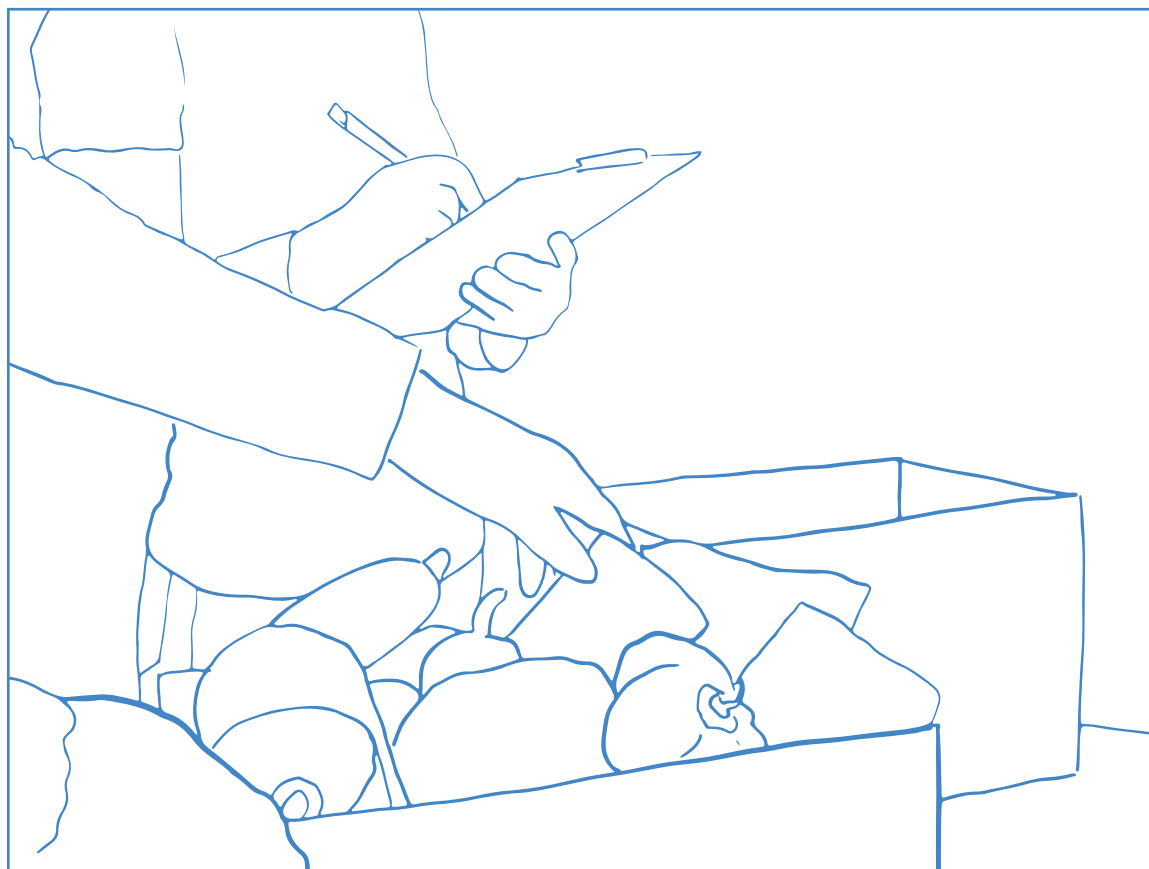
将这些机会分为短期、中期和长期项目，以清晰地了解未来的计划。

现在我们要来决定哪些方案是实际可行的。例如，为食品分发站找到新的或长期基地可能是长期目标，而减少顾客的等待时间或增加提供新鲜农产品和文化适宜性食物则相对容易实现。

第 #24 页“深入探索：工具”还提供了优先级地图设计工具，可帮助您分类并确定待改进领域的优先顺序。如果有白板或翻页书写板，使用它作为视觉提示，展示您正努力实现的目标。

首先尝试跟共设计委员会一起解决较容易的问题。这不仅可以让您快速实现这些变化，还能积蓄动力，并向食品分发站顾客展示积极的变化正在发生，而且更多的改变即将到来！然而，在继续与社区合作时，不要忽略可能发生的更大规模、变革性的改变。

第 #24 页“深入探索：工具”还提供了共设计时间线示例，帮助您组织共设计委员会。





为协作设计创造热情的空间

为共设计委员会创造热情的空间至关重要，以便成员能够互相学习、激发创意，并愿意讨论棘手的话题。

在最初几次会议中，鼓励委员会成员分享他们的背景及加入共设计委员会的动机。组织一次聚餐或提供成员推荐的食物，通过分享食物、食谱和文化来促进彼此了解是很好的方式。

会议空间的布置应促进合作精神。将椅子排成圈状或围绕桌子排列，确保每个人都感到被包括在讨论中且能被看见。准备一块白板或翻页书写板，以便记录下成员分享的所有想法。

采用体验式或实践方法以鼓励成员探索不同的可能性。例如，若你们正共同设计新的接待区，可以让成员画出布局图，或在小组中模拟新的接待流程。

选择适合团队的共设计会议时间。通常，在标准工作时间之后开会更为合适，但可能需要额外的支持服务（例如，托儿服务）。

请参阅第 #24 页“深入探索：工具”提供的会议议程示例和引导员指南。

传播消息

提前宣布将要测试的改变原型，并邀请社区成员提供反馈，将其宣传为改善体验的一种努力。这种方式甚至可能吸引到一些对改变抱有热情的共设计委员会新成员。

例如，在测试原型的前一两周，可在公共区域张贴公告。利用 Google Translate 进行翻译，招募共设计委员会的成员进行翻译，或咨询提供语言支持的选民服务办公室。

口口相传是强大的传播工具：共设计委员会的成员能够帮助传播消息。

请参阅第 #24 页“深入探索：工具”提供的宣传示例。

实施

尝试 - 收集反馈 - 迭代

经过几轮共同设计会议后，共设计委员会应得出准备好在现实世界中测试的原型！第 #2 页 提供了 Harvest on Vine 案例研究，展示了原型示例在实践中的应用。接下来，实施这个解决方案，并确保向食品分发站顾客收集反馈，以便持续优化方案。这些反馈可以在分发期间的多个时间点收集，尤其是当人们在排队等待或已经领取食物时。最重要的是要理解这些改变对人们的实际影响。如果志愿者人手充足，可以让他们负责收集反馈，向人们询问各种问题，例如：他们是否更满意？他们对改变有什么看法？他们有什么建议？等等。

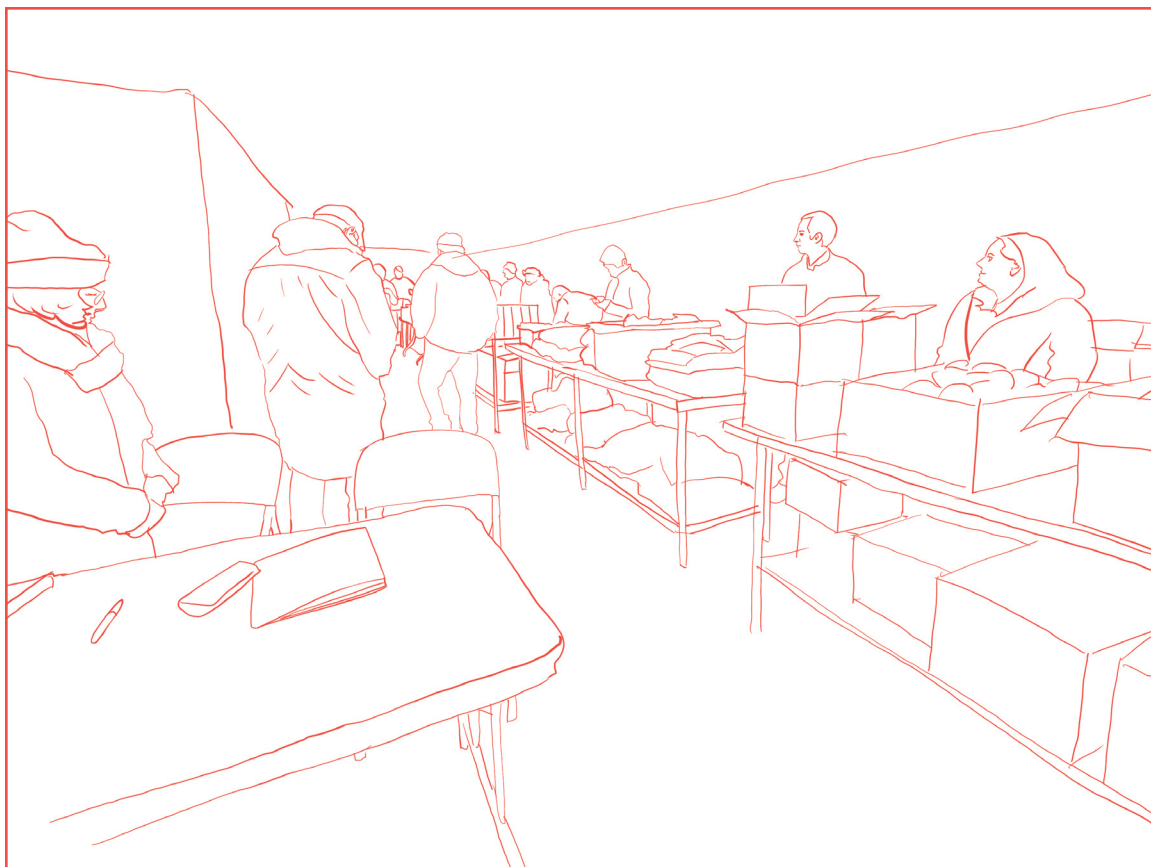
实施阶段应由食品分发站员工主导，因为他们才是最终确保原型成功落地的关键人员！然而，共设计委员会成员、志愿者、社区成员或任何愿意提供帮助的人也应参与到实施阶段。实际上，最好鼓励所有相关利益者参与实施改变，以加强集体的参与感。

在实施改变时，应一次专注于一项改变。不要一夜之间做全盘改变，否则可能引起混乱。您尝试的某些方案可能不会完全按计划运作，因此请记住，这是一个需要迭代的渐进过程。建议您逐步实施改变，一点一滴地累积，并确保您服务的社区成员理解这些变化最终旨在为他们提供更好的体验。



深入探索：工具

深入探索：工具





术语表

设计术语

协作设计 (共设计)

共设计是一种参与式设计方法, 让所有利益相关者作为平等的合作伙伴参与设计过程。它强调“与之设计”, 而非“为之设计”; 采取自下而上的方法, 而非自上而下。

设计冲刺

指一组在引导下的工作会议, 目的是快速开发出原型 (详见下文)。这是一连串按特定顺序进行的过程, 包含 5 个阶段: 共情、界定、思考、原型和测试。

利益相关者

指那些能够影响或被您所参与的项目/服务所影响的个人、团体或机构 (例如: 食品分发站顾客、志愿者、食品分发站协调员)。

原型

为测试想法和改变而构建的解决方案模型, 直至其接近更为持久的解决方案。

迭代

指在较短且规律的周期内, 对产品或服务进行改进的重复过程。

粮食系统概念

粮食正义

旨在消除食品获取过程中的不公平现象, 确保从事食品生产的社区享有福祉和安全。若想深入了解此概念, HEAL Food Alliance 和 Union of Concerned Scientists 提供了极佳的资源。

粮食不安全

根据美国农业部 (USDA) 的定义, 粮食不安全指的是对营养充足且安全食品的获取受限或不稳定。

引导员指南

如果您之前从未引导过对话或设计会议，那么以下指导原则将助您一臂之力。请根据实际情况调整这些原则，并向我们反馈您在食品分发站的有效做法。

- ◆ 您的角色是引导对话的辅助者，而非推动达成特定结论。
- ◆ 与团队一同建立社区协议，比如共设计会议的目标、会议时长、沟通方式、参与规则、语言支持、托儿服务等。
- ◆ 要求参与者将手机设为静音并置于视线之外，关上电脑，除非会议期间需要用到这些设备。
- ◆ 鼓励参与者在他人发言时保持专注，促进深度倾听。提醒大家不要打断他人。
- ◆ 为参与者创造安全的空间。确保共设计会议中的讨论内容不外泄，除非团队另有约定。
- ◆ 注意控制时间。每次共设计会议持续 60 分钟，但鼓励在会议前后进行交流。
- ◆ 鼓励大家参与。对于还未发言的人，创造机会让他们表达自己（但不要让他们感到尴尬），同时提醒已经多次发言的参与者，别人也可能有话想说。考虑通过书面形式或分组讨论收集意见，以吸引那些不愿意发言的参与者。
- ◆ 促进开放且合作的决策过程，例如，团队必须一致同意每项决策。
- ◆ 明确下一步行动及负责人，增强团队责任感和问责机制。
- ◆ 会议开始前提前到达，布置会场。如果有人需要远程参加，为了确保他们能够加入，请确保提供显示屏幕。如果可能，准备茶点。若计划分发材料或进行活动，提前准备好所需物品。
- ◆ 除非有人自愿担当，否则为每次会议指定一名记录员。
- ◆ 如果出现冲突，不要回避。鼓励参与者深入探讨，分享他们陈述或观点的依据。是基于情感、数据还是亲身经历？
- ◆ 采纳座右铭：“我们既是学习者，也是授业者。”
- ◆ 最后，确保大家都能乐在其中！



引导员开场问题

在初期几次会议中,您可以和共设计委员会讨论以下问题。这些对话题目有助于促进相互了解,同时发现共设计过程中需要关注的问题。

- ◆ 你为什么想加入共设计委员会?
- ◆ 能否分享一些你所在社区的信息?
 - ◆ 你是否参与过其他社区活动? 你是社区组织者还是以其他角色与社区合作? 对你和你的社区来说, 哪些问题尤为重要?
- ◆ 你喜欢哪些食物?
 - ◆ 食品分发站目前是否提供这些食物? 你通常在哪里获得这些食物?
- ◆ 你是否去过食品分发站, 或者有认识的人去过? 那是怎样的体验?
- ◆ 关于去食品分发站, 你最喜欢的方面是什么? 在食品分发站的体验中, 是否有你想改变或想看到的方面, 但目前是缺失的?
- ◆ 你是否去过其他食品分发站, 或使用过 SNAP 或 WIC 等营养支持计划? 在那些体验中, 有哪些方面是你喜欢的或不喜欢的, 可以对我们有借鉴作用?
- ◆ 如果由你来选, 理想中的体验会是怎样的?
- ◆ 以下话题适合有相关经验的引导员: 对你来说, 粮食不安全、粮食正义或粮食主权有何意义?

笔记:

共设计时间线示例

准备

约 1 个月

- ◆ 与食品分发站的同事和志愿者一起，首先找出食品分发站运营中可能受益于社区反馈的几个领域。
- ◆ 根据您的社区特点调整共设计委员会的招募材料。

招募共设计委员会成员

约 1-2 个月，具体取决于跟食品分发站顾客的现有沟通程度

- ◆ 邀请食品分发站的顾客加入共设计委员会。您能召集的成员数量会根据运营规模、时间和资源有所不同。
- ◆ 宣布这一机会，并在顾客来到食品分发站时与潜在的委员会成员进行接触，制作标识牌，并发送宣传电子邮件。
- ◆ 举行与委员会成员的首次见面会，开始了解他们的兴趣、挑战和对食品分发站的建议。

理解

约 1 个月

- ◆ 食品分发站评估
- ◆ 食品分发站协调员和其他工作人员及志愿者将与共设计委员会合作完成食品分发站评估。
- ◆ 通过访谈、焦点小组和审查记录来进行。

共设计和原型设计

约 2-3 个月

- ◆ 通常被称为“共设计冲刺”，在此阶段，您将向整个委员会呈现食品分发站评估的结果，并集思广益以寻找解决方案。
- ◆ 选定一个或两个主题，如“我们如何在食品分发站提供更多文化相关的食材？”或“我们如何改变排队区布置以改善体验？”
- ◆ 与共设计委员会举行多达四次每次 1 小时的会议，旨在提出想法并开发待测试的原型。
- ◆ 通过制作宣传材料和口口相传向社区表明，基于他们的反馈和共设计委员会的工作成果，改变即将来临。

评估

原型测试期间，食品分发后的 1-2 周

- ◆ 尝试原型，如新的食品选择、接待区、社区服务等，并收集反馈。
- ◆ 共设计委员会再次集合，对原型进行评估。
- ◆ 总结哪些做得好，哪些做得不好，以及哪些需要改进

这个周期可以根据需要重复多次，以解决不同的问题或测试新的机会。使用此工具展示整个过程。

优先级地图

优先级地图是极其有效的设计工具，旨在帮助您与共设计委员会一起分类并确定待改进领域的优先级。共设计委员会可以根据对团队重要的标准来决定重点关注的领域。无论在任何背景下，这个工具都能激励团队就重点事项进行讨论。

第1步： 在一个大的平面上绘制两条交叉的轴线。

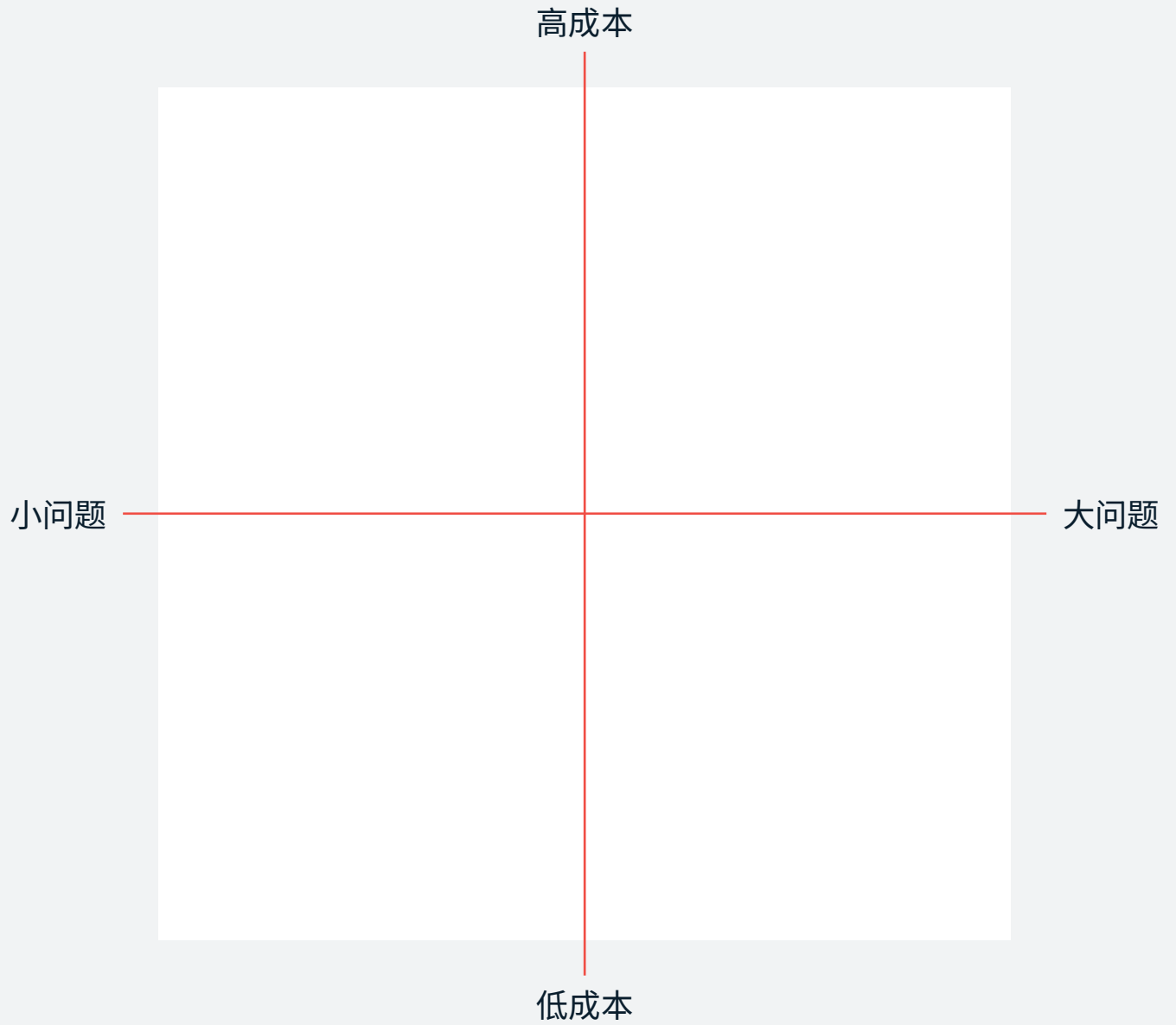
第2步： 与共设计委员会一起选择两个他们认为重要的标准。以下是给您启发的一些示例：

- ◆ 成本和问题规模
- ◆ 潜在影响和所需努力
- ◆ 急迫性和重要性

第3步： 使用便签纸在地图上标记您的项目，依据标准进行排名。

此举的真正价值在于共设计委员会围绕他们的排名进行的讨论。

笔记：



会议议程示例

以下是一次60分钟共设计会议的议程示例。这并非是一成不变的，您可以根据自身的具体情况随意调整。

欢迎 (10 分钟)

- ◆ 参与者抵达，拿点食物，安顿下来准备开会。

通报进展和审查优先事项 (15 分钟)

- ◆ 讨论上一次会议的重点（哪些有作用、哪些没有作用）。
- ◆ 根据食品分发站评估或之前的会议，讨论本次会议的优先事项。
 - ◆ 例如，一个设计问题可能是：“我们如何设计新的排队方向，以减少等待时间？”

共设计时间 (30 分钟)

个人反思 (5 分钟)

- ◆ 每个人都对挑战进行5分钟的反思，并至少提出一个可以测试的想法。

快速分享 (10 分钟)

- ◆ 每个人有1分钟时间分享想法。保持节奏紧凑很重要，以确保提出的想法是最重要的。使用白板或翻页书写板记录想法或关键主题，确保讨论内容不会遗失。

优先排序 (15 分钟)

- ◆ 团队讨论哪些想法最具有潜力。给这些想法加星标并丰富背景信息。考虑使用优先级地图来进一步明确优先级。

总结 (10 分钟)

- ◆ 决定后续行动和每项任务的负责人。
- ◆ 感谢每个人的参与！



潜在成本

参与者报酬

针对参与共设计委员会的每名社区成员或志愿者, 建议的津贴是每小时 50 美元。翻译成本

译成本

- ◆ Google Translate 或其他类似应用程序是免费或低成本方案, 但通常质量较低, 而且在实时使用时可能不太方便或有困难。
- ◆ 同声传译服务: 口译员不停顿地实时口译, 通常借助同声传译设备 (专业合同服务的价格通常是每小时约 150 美元)。
- ◆ 交替传译服务: 口译员在发言者暂停或完成发言后进行口译 (专业合同服务的价格通常是每小时约 100 美元)。

需要考虑的其他成本

组织有趣且热情的共设计会议可能需要额外的支出, 其中可能包括:

- ◆ 共设计会议茶点
- ◆ 标识牌
- ◆ 打印材料
- ◆ 交通服务
- ◆ 托儿服务

原型设计

原型设计的成本将根据具体食品分发站的需求而变化, 但不应该过于昂贵。原型的要点在于它只是测试, 以确定想法是否有效, 然后在特定的解决方案上投入大量资金。如果您估计原型的成本会很高, 请考虑缩小规模, 从整体解决方案中抽出一小部分进行尝试, 在这些想法的基础上不断迭代, 逐渐完善解决方案。

共设计委员会申请表

此处插入食品分发站名称共设计委员会是什么：

此处插入食品分发站名称共设计委员会是由 8-10 位成员组成的多元化团队，他们将协同设计新的和改进的方法，以优化此处插入食品分发站名称的运营流程。

如果您符合以下条件，我们诚邀您加入：

- ◆ 年满 17 岁
- ◆ 居住在食品分发站所在的城镇或城市
- ◆ 曾使用过、志愿服务过或与此处插入食品分发站名称合作过
- ◆ 已准备好提出可能改进食品分发站体验的建议
- ◆ 希望探索各种方式以在您的社区成为更有成果的活跃分子
- ◆ 愿意与共设计委员会的其他成员合作
- ◆ 承诺尽可能参与所有共设计会议，并在无法参加时提前通知

时间投入

共设计委员会成员的服务期为 6-12 个月，每月需投入约 3 小时的活动时间。

活动

- ◆ 每月参与一至两次，每次 1 小时的共设计会议。
- ◆ 协助实施共设计的原型。这可能会采用多种不同的形式，包括在分发日之前准备材料，或在分发日对原型进行测试。

报酬

您将每月获得 150 美元的报酬，以作为对您付出的时间和专业知识的奖励。

选拔过程时间表

申请截止日期： _____

可能包括面谈或电话交谈的选拔过程



共设计委员会申请表

日期: _____

完整姓名: _____

邮政编码: _____

电话号码: _____

电子邮件: _____

您每周哪些日子和时间有空参加会议?

您会说英语吗? 如果不会, 您最习惯用哪种语言沟通?

您有任何无障碍需求吗?

加入共设计委员会的原因:

食品分发站评估自查清单

以下是一份供食品分发站评估使用的初步自查清单。请根据需要进行修改。该清单并没有涵盖所有方面。

定性数据

来自食品分发站顾客的反馈：

食品分发站顾客如何使用食品以及有何补充（或未使用什么）

食品分发站顾客的排队情况（是否提前到达，是否自带推车或袋子，等等）

季节变化对食品分发站顾客的影响，特别是如果分发主要在户外进行



资产清单

制冷设施: _____ 冷冻设施: _____

干货储藏空间: _____

运输方式: _____ 货架空间: _____

桌子: _____ 椅子: _____

便携式帐篷: _____ 托盘搬运车: _____

交通锥: _____ 竖杆: _____

用于捕获人口统计数据的软件: _____

用于跟踪食品进货和分发的软件:

可用于食品分发站服务的共用空间量和利用情况:

定量数据

与共设计委员会合作前, 最后 3 次食品分发中服务的人数:

日期: _____ 响应: _____

日期: _____ 响应: _____

日期: _____ 响应: _____

与共设计委员会合作前, 最后 3 次食品分发中分发站顾客的人口统计数据:

日期: _____ 响应: _____

日期: _____ 响应: _____

日期: _____ 响应: _____

与共设计委员会合作前, 最后 3 次食品分发中分发的食品:

日期: _____ 响应: _____

日期: _____ 响应: _____

日期: _____ 响应: _____

与共设计委员会合作前, 最后 3 次食品分发的总持续时间:

日期: _____ 响应: _____

日期: _____ 响应: _____

日期: _____ 响应: _____

传播消息：宣传示例

让大家知道您正在测试体验改进措施，并且非常欢迎大家的反馈。为了让所有顾客都能了解即将发生的改变，我们将这段宣传翻译成了西班牙语、简体中文和海地克里奥尔语。

宣传示例

“我们听见了你们的声音！在接下来的食品分发活动中，我们将采用按字母顺序分流的方式，旨在改善大家的体验。

此举将缩短大家在队伍中的等待时间，再也不用在食品分发开始前几小时就来排队。同时，我们还将设置专用的无障碍通道，以便有残疾和/或需要额外协助的人士能够更加舒适地获取服务。我们正在尝试新的做法，请给予我们一点时间。所有这些改变都是为了大家！





以下是供参考使用的简易图表:

<p>Second Saturday of the month Segundo sábado de cada mes 每个月 第 2 个星期六 2yèm Samdi mwa a</p>	<p>10:00 am A - L</p>	<p>10:45 am M - Z</p>
<p>Last Tuesday of the month Último martes del mes 每个月 最后一个星期二 Dènye Madi nan mwa a</p>	<p>6:00 pm M - Z</p>	<p>6:45 pm A - L</p>



**NO KID
HUNGRY[®]**

by **SHARE OUR STRENGTH**